



PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jalan Aruji Kartawinata No. 15 Telp. (0232) 871142 Fax. (0232) 871142
KUNINGAN

Kode Pos 45511

Kuningan, 28 April 2026

Nomor : 500.12.18.3/98/APTIKA
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Pelatihan Pengelolaan Website Desa

Yth.
Kepala Desa (daftar terlampir)
di-
KUNINGAN

Dalam rangka optimalisasi pemanfaatan *website* desa untuk mendukung Pemerintah Digital (Pemdi) maka Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kuningan akan melaksanakan bimbingan teknis pengelolaan *website* desa.

Sehubungan hal tersebut di atas, kami minta Saudara menugaskan 1 (satu) orang operator *website* desa untuk mengikuti kegiatan dimaksud sebagaimana jadwal terlampir, pada :

Hari : Rabu dan Kamis

Tanggal : 29 dan 30 April 2026

Pukul : 08.00 WIB s/d selesai

Tempat : Aula Dinas Komunikasi dan Informatika

Jl. Aruji Kartawinata No.15 Kuningan

Catatan : Peserta membawa laptop dan sambungan kabel.

Mengingat pentingnya acara dimaksud, agar hadir tepat pada waktunya. Untuk menjadi perhatian dalam pelaksanaannya.

Kepala Dinas Komunikasi dan
Informatika Kabupaten Kuningan,



Drs. H. UCU SURYANA, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 196707311988031003

Tembusan :

1. Bupati dan Wakil Bupati Kuningan (sebagai laporan);
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan;
3. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kuningan;
4. Camat se-Kabupaten Kuningan.

Lampiran I Surat Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kuningan
Nomor : 500.12.18.3/98/APTIKA
Hal : Pelatihan Pengelolaan Website Desa

DAFTAR OPERATOR WEBSITE DESA KABUPATEN KUNINGAN TAHUN 2026

Hari, Tanggal : Rabu, 28 April 2026
Waktu : 08.00 s.d 12.00 WIB (Sesi I)

No.	Kecamatan	Desa
1.	Ciawigebang	Padarama
2.		Pangkalan
3.		Sukadana
4.	Cidahu	Cikeusik
5.		Datar
6.		Nanggela
7.	Cigandamekar	Indapatra
8.		Jambugeulis
9.		Sangkanmulya
10.	Cilebak	Legokherang
11.		Mandapajaya
12.		Patala
13.	Ciniru	Pamupukan
14.		Pinara
15.		Rambatan
16.	Cipicung	Karoya
17.		Mekarsari
18.		Pamulihan
19.		Suganangan
20.		Susukan
21.	Darma	Kawahmanuk
22.		Paninggaran
23.		SagaraHiang
24.	Garawangi	Mekarmulya
25.		Sukaimut
26.	Hantara	Pakapasan Girang
27.		Pakapasan Hillir
28.		Pasiragung
29.	Karangkencana	Segong
30.		Simpayjaya
31.		Sukasari
32.		Tanjungkerta
33.	Kramatmulya	Gandasoli
34.		Gereba
35.		Widasari

Hari, Tanggal : Rabu, 28 April 2026
Waktu : 13.00 s.d 16.00 WIB (Sesi II)

No.	Kecamatan	Desa
1.	Lebakwangi	Mancagar
2.		Manggari
3.		Mekarwangi
4.		Pagundan
5.		Pajawankidul
6.	Luragung	Cigedang
7.		Cikaduwetan
8.		Cirahayu
9.		Dukuhmaja
10.		Dukuhpicung
11.		Panyosogan
12.		Sindangsuka
13.		Wilanagara
14.	Maleber	Dukuhtengah
15.		Garahaji
16.		Giriwaringin
17.		Kutamandarakan
18.		Kutaraja
19.		Mekarsari
20.		Padamulya
21.		Parakan
22.	Mandirancan	Nanggela
23.		Randobawa Girang
24.		Salakadomas
25.		Sukasari
26.	Pancalang	Danalampah
27.		Kahiyangan
28.		Patalagan
29.		Sindangkempeng
30.		Tajurbuntu
31.		Tenjolayar
32.	Sindangagung	Dukuhlor
33.		Kertawangunan
34.		Kertayasa
35.		Mekarmukti
36.	Subang	Gununggaci

Hari, Tanggal : Kamis, 29 April 2026
Waktu : 08.30 s.d Selesai
Peserta : Semua Desa (71 Desa)
Catatan : Membawa dokumen permohonan website desa.id sebagaimana terlampir.

Lampiran II Surat Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kuningan
Nomor : 500.12.18.3/98/APTIKA
Hal : Pelatihan Pengelolaan Website Desa

Format surat permohonan

KOP DESA LOGO GARUDA

		Nama desa, tanggal
		Kepada Yth.
Nomor	:	Kepala Dinas Komunikasi dan
Sifat	:	Informatika Kabupaten Kuningan
Lampiran	: 1 (satu) berkas	di
Hal	: Pengajuan Pendaftaran Domain	Kuningan
	desa.id	

Sesuai dengan Peraturan Menteri Komunikasi dan Digital Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2025 tentang Penyelenggaraan Sistem Elektronik Lingkup Publik, Pasal 32 ayat (4) bahwa nama domain **desa.id** digunakan untuk alamat elektronik resmi Pemerintah Desa, maka kami bermaksud untuk mengajukan pendaftaran domain desa dengan nama domain**desa.id**.

Untuk memenuhi persyaratan permohonan pengajuan pendaftaran domain tersebut yang akan dilakukan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kuningan, bersama ini saya lampirkan Surat Kuasa pendaftaran nama domain Pemerintah Desa kepada Pejabat Nama Domain Pemerintah Daerah Kabupaten Kuningan.

Demikian surat permohonan ini dibuat, besar harapan kami bapak/ibu berkenan untuk mengabulkannya. Atas bantuan bapak/ibu diucapkan terima kasih.

Kepala Desa ...

{tanda tangan dan cap}

Nama

Format Surat Kuasa

KOP DESA LOGO GARUDA

SURAT KUASA

Nomor :

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan :
Instansi :
Alamat :

Dengan ini memberikan kuasa kepada :

Nama : **RORO ENING HARTINI, S.Kom.,M.Kom**
NIP : 19730716 200501 2 007
Jabatan : Kepala Bidang Aplikasi Informatika
Instansi : Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kuningan
Alamat : Jl. Aruji Kartawinata Nomor 15 Kuningan
Nomor HP : 0852-9564-4613
Email : pejabatnamadomain2@kuningan.go.id

Untuk melakukan pendaftaran dan pengelolaan nama domain pemerintah desa
.....**desa.id**.

Demikian surat kuasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Penerima Kuasa,

desa, tanggal
Kepala desa ...

Pemberi Kuasa,

{tanda tangan dan cap)

RORO ENING HARTINI, S.Kom.,M.Kom

Nama Kepala Desa

Kepala Dinas Komunikasi dan
Informatika Kabupaten Kuningan,



Drs. H. UCU SURYANA, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 196707311988031003